

**Antrag auf Erstattung der notwendigen Fahrtkosten für das**  
**Betriebspraktikum vom \_\_\_\_\_ bis**  
**des Städtisches Meerbusch-Gymnasiums**

**Klasse:**

**Angaben zur/zum Schülerin/Schüler:**

Name, Vorname, Wohnanschrift

**Angaben zum Praktikum:**

Name und Anschrift der Praktikumsstelle

Besonderheiten (Fehltage, Wochenendarbeiten o.ä.)

benutzte Verkehrsmittel

Ich beantrage die Erstattung der mir in Verbindung mit dem Praktikum entstandenen Fahrtkosten in Höhe von \_\_\_\_\_ €. Die Erstattung soll ***auf folgendes Konto*** erfolgen:

**Kontoinhaber:**

**IBAN:**

Alle Belege sind diesem Antrag als Anlage beigelegt. Es ist mir bekannt, dass die beantragte Erstattung gekürzt werden kann, wenn ich nicht die preisgünstigsten Fahrkarten genutzt habe, Fahrkarten die Preisstufe B übersteigen und/oder mehr als eine Hin- und Rückfahrt je Arbeitstag angetreten wurde.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift der/des Antragstellerin/Antragsstellers

**Bestätigung durch die Schule:**

Die Schülerin/der Schüler hat an o.a. Praktikum regelmäßig teilgenommen.

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift